



**Procedura funkcjonowania w stanie zagrożenia epidemicznego
w Publicznej Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w Chróścicach
od 1.09.2020r.**

**przygotowana na podstawie Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i
niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r.**

Organizacja zajęć w szkole w trybie stacjonarnym:

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Przy wejściu do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk.
3. Uczniowie do szkoły wchodzi w wyznaczonym dla nich czasie, z zachowaniem dystansu społecznego.
4. Podczas przebywania na terenie szkoły obowiązuje zachowanie dystansu 1,5 m.
5. Uczniowie przebywają w szkole w wyznaczonych strefach, pod opieką nauczycieli.
6. Uczniowie są zobowiązani do posiadania własnych podręczników, przyborów szkolnych oraz rzeczy osobistych i przechowywania ich w przydzielonej im szafce, by ograniczyć dostęp do nich dla osób trzecich. Nie należy zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
7. Uczniowie nie mogą wymieniać się między sobą prywatnymi przyborami, podręcznikami oraz innymi rzeczami osobistymi – w tym sprzętem elektronicznym.
8. Pomieszczenie jadalni jest dezynfekowane po spożyciu posiłku.
9. Podczas zajęć z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych obowiązuje dezynfekcja rąk, by zapobiec skażeniu używanych w toku lekcji pomocy.
10. W szkolnej świetlicy obowiązuje dezynfekcja zabawek, pomocy dydaktycznych.
11. Na terenie szkoły w przestrzeniach wspólnych (korytarze, sanitariaty, szatnie), w pomieszczeniach wspólnych (pokój nauczycielski, biblioteka, gabinet pedagoga), w gabinetach administracyjnych obowiązuje nakaz zakrywania ust i nosa.



12. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, częste mycie rąk, kaszel i kichanie w zgięcie łokcia lub chusteczkę.
13. Jeżeli u ucznia zaobserwuje się objawy mogące świadczyć o infekcji dróg oddechowych (silny kaszel, katar, gorączka, złe samopoczucie), uczeń zostanie odizolowany w przeznaczonym do tego pomieszczeniu oraz dokonany zostanie pomiar temperatury ciała. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wyniesie 37,5°C lub więcej, o zaistniałej sytuacji powiadomieni zostaną rodzice/prawni opiekunowie i zobowiązani są do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły. Do momentu odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna prawnego pozostaje ono w izolacji w specjalnie do tego wyznaczonym pomieszczeniu pod opieką wskazanego przez Dyrektora szkoły pracownika.
14. Zajęcia wychowania fizycznego oraz inne w miarę możliwości mogą odbywać się na powietrzu tj. w otwartej przestrzeni terenu szkoły.
15. Zaleca się uczniom w czasie przerw międzylekcyjnych pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
16. Zabrania się wprowadzania do szkoły osób trzecich (koleżanki, koledzy, znajomi).

II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściach do budynków szkoły umieszczone zostały numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły bezwzględnie dezynfekują dłonie, zakrywają usta i nos.
3. Obowiązuje monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur komputerowych i w pomieszczeniach wspólnych.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, uwzględnia się zalecenia producenta znajdujące się na opakowaniu środka do dezynfekcji, szczególnie względem przestrzegania czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
5. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zostały wywieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.



6. Urządzenia sanitarno-higieniczne na bieżąco są dezynfekowane lub czyszczone z użyciem detergentu.
7. Wietrzenie sal lekcyjnych i korytarzy odbywa się co najmniej raz w ciągu godziny, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć, w zależności od możliwości w szkole.

Rodzice, opiekunowie prawni, pełnoletni uczniowie

1. W celu zminimalizowania zagrożenia rodziców/opiekunów obowiązuje zakaz przebywania na terenie szkoły w czasie przebywania uczniów w placówce. Rodzice w późniejszych godzinach mogą przebywać jedynie w wyznaczonej przez szkołę przestrzeni.
2. Rodzice zobowiązują się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia swojego dziecka, a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących jego stanu zdrowia są zobligowani do jego nieposyłania do szkoły oraz do natychmiastowego powiadomienia wychowawcy / dyrekcji szkoły.
3. Rodzice i uczniowie zobowiązani są do zapoznania się z niniejszą procedurą, która jest dostępna na stronie internetowej szkoły.

Postanowienia końcowe

Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie i rodzice są zobowiązani do przestrzegania niniejszej procedury, wewnętrznych regulaminów, a także Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r. wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami.

Procedura funkcjonowania w stanie zagrożenia epidemicznego w Publicznej Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w Chróścicach od 1.09.2020r.

**przygotowana na podstawie Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i
niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r.**

Organizacja zajęć w szkole w trybie mieszanym:

1. W sytuacji wystąpienia zarażenia wirusem COVID-19 u jednego z pracowników lub uczniów Dyrektor szkoły niezwłocznie informuje o tym fakcie lokalną stację epidemiologiczno – sanitarną. Dyrektor szkoły



-
- pozostaje w stałym kontakcie z przedstawicielem lokalnej stacji epidemiologiczno – sanitarnej w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej z szerzeniem się epidemii COVID-19.
2. Dyrektor szkoły utrzymuje stały kontakt z przedstawicielami organu prowadzącego, kuratorium oświaty, w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej z wdrożeniem mieszanego nauczania. Informuje organ prowadzący oraz o problemach oraz trudnościach wynikających z wdrażania mieszanego nauczania.
 3. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
 4. Uczniowie przebywający poza szkołą uczestniczą w lekcjach, zgodnie z planem lekcji. Kontaktują się z nauczycielem przez platformę edukacyjną: Classroom, Meet. Komunikują się również za pomocą e-dziennika.
 5. Nauczyciele i pracownicy administracji pracują stacjonarnie na terenie placówki.
 6. Uczniowie, rodzice, nauczyciele z dyrektorem szkoły kontaktują się za pomocą e- dziennika, telefonicznie.
 7. Przy wejściu do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Uczniowie do szkoły wchodzą w wyznaczonym dla nich czasie, z zachowaniem dystansu społecznego.
 8. Podczas przebywania na terenie szkoły obowiązuje zachowanie dystansu 1,5 m.
 9. Uczniowie przebywają w szkole w wyznaczonych strefach, pod opieką nauczycieli.
 10. Uczniowie są zobowiązani do posiadania własnych podręczników, przyborów szkolnych oraz rzeczy osobistych i przechowywania ich w przydzielonej im szafce, by ograniczyć dostęp do nich dla osób trzecich. Nie należy zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
 11. Uczniowie nie mogą wymieniać się między sobą prywatnymi przyborami, podręcznikami oraz innymi rzeczami osobistymi, w tym sprzętem elektronicznym.
 12. Pomieszczenie jadalni jest dezynfekowane po spożyciu posiłku.
 13. Podczas zajęć z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych obowiązuje dezynfekcja rąk przed użyciem tychże pomocy.
 14. W szkolnej świetlicy obowiązuje dezynfekcja zabawek, pomocy dydaktycznych.



15. Na terenie szkoły w przestrzeniach wspólnych (korytarze, sanitariaty, szatnie), w pomieszczeniach wspólnych (pokój nauczycielski, biblioteka, gabinet pedagoga), w gabinetach administracyjnych obowiązuje nakaz zakrywania ust i nosa.
16. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, częste mycie rąk, kaszel i kichanie w zgięcie łokcia lub chusteczkę.
17. Jeżeli u ucznia zaobserwuje się objawy mogące świadczyć o infekcji dróg oddechowych (silny kaszel, katar, gorączka, złe samopoczucie), uczeń zostanie odizolowany w przeznaczonym do tego pomieszczeniu oraz dokonany zostanie pomiar temperatury ciała. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wyniesie $37,5^{\circ}\text{C}$ lub więcej, o zaistniałej sytuacji powiadomieni zostaną rodzice/prawni opiekunowie i zobowiązani do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły. Do momentu odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna prawnego pozostaje ono w izolacji w specjalnie do tego wyznaczonym pomieszczeniu pod opieką wskazanego przez Dyrektora szkoły pracownika.
17. Zajęcia wychowania fizycznego oraz inne w miarę możliwości mogą odbywać się na powietrzu, tj. w otwartej przestrzeni terenu szkoły.
18. Zaleca się uczniom w czasie przerw międzylekcyjnych pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
19. Zabrania się wprowadzania do szkoły osób trzecich (koleżanki, koledzy, znajomi).

II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściach do budynków szkoły umieszczone zostały numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły bezwzględnie dezynfekują dłonie, zakrywają usta i nos.
3. Obowiązuje monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur komputerowych i w pomieszczeniach wspólnych.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, uwzględnia się zalecenia producenta znajdujące się na opakowaniu środka do dezynfekcji, szczególnie



względem przestrzegania czasu niezbędnego do wywietrzenia
dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.

5. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszono zostały plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
6. Urządzenia sanitarno-higieniczne na bieżąco są dezynfekowane lub czyszczone z użyciem detergentu.
7. Wietrzenie sal lekcyjnych i korytarzy odbywa się co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć, w zależności od możliwości w szkole.

Rodzice, opiekunowie prawni, pełnoletni uczniowie

1. W celu zminimalizowania zagrożenia rodziców/opiekunów obowiązuje zakaz przebywania na terenie szkoły w czasie przebywania uczniów w placówce. Rodzice w późniejszych godzinach mogą przebywać jedynie w wyznaczonej przez szkołę przestrzeni.
2. Rodzice zobowiązują się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia swojego dziecka a w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących jego stanu zdrowia są zobligowani do jego nieposyłania do szkoły oraz do natychmiastowego powiadomienia wychowawcy / dyrekcji szkoły.
3. Rodzice i uczniowie zobowiązani są do zapoznania się z niniejszą procedurą, która została opublikowana na stronie internetowej szkoły.

Postanowienia końcowe

Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie i rodzice są zobowiązani do przestrzegania niniejszej procedury, wewnętrznych regulaminów, a także Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r. wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami.



**Procedura funkcjonowania w stanie zagrożenia epidemicznego
w Publicznej Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w Chróścicach
od 1.09.2020r.**

przygotowana na podstawie Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r.

Strona | 7

Organizacja zajęć w szkole w trybie zdalnym:

1. W sytuacji wystąpienia zarażenia wirusem COVID-19 u jednego z pracowników lub uczniów dyrektor szkoły niezwłocznie informuje o tym fakcie lokalną stację epidemiologiczno – sanitarną. Dyrektor szkoły-placówki pozostaje w stałym kontakcie z przedstawicielem lokalnej stacji epidemiologiczno – sanitarnej w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej z szerzeniem się epidemii COVID-19.
2. Dyrektor szkoły utrzymuje stały kontakt z przedstawicielami organu prowadzącego w celu bieżącego monitorowania sytuacji związanej z wdrożeniem zdalnego nauczania.
3. Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący o problemach oraz trudnościach wynikających z wdrażania zdalnego nauczania.
4. Uczniowie przebywający poza szkołą uczestniczą w lekcjach zdalnie. Zajęcia prowadzone są zgodnie z planem lekcji. Uczniowie wraz z nauczycielami pracują na platformie edukacyjnej: Classroom, Meet. Komunikują się za pomocą e- dziennika.
5. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do pracy w placówce. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość pracy zdalnej.
6. Przy wejściu do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk, z zachowaniem dystansu społecznego.
7. Podczas przebywania na terenie szkoły obowiązuje zachowanie dystansu 1,5 m.
8. Na terenie szkoły w przestrzeniach wspólnych (korytarze, sanitariaty,), w pomieszczeniach wspólnych (pokój nauczycielski, biblioteka , gabinet pedagoga), w gabinetach administracyjnych obowiązuje nakaz zakrywania ust i nosa.
9. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, częste mycie rąk, kaszel i kichanie w zgięcie łokcia lub chusteczkę.
10. Jeżeli u pracownika zaobserwuje się objawy mogące świadczyć o infekcji dróg oddechowych (silny kaszel, katar, gorączka, złe samopoczucie), pracownik zostanie odizolowany w przeznaczonym do tego pomieszczeniu oraz dokonany zostanie pomiar temperatury ciała. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wyniesie 37,5°C , pracownik opuszcza jednostkę pracy. W



szczególnych przypadkach Dyrektor szkoły powiadamia wskazanego przez pracownika członka rodziny lub wzywa pogotowie ratunkowe.

11. Zabrania się wprowadzania do szkoły osób trzecich. Na terenie szkoły przebywają tylko pracownicy szkoły.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściach do budynków szkoły umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Wszystkie osoby trzecie wchodzące do szkoły bezwzględnie dezynfekują dłonie, zakrywają usta i nos.
3. Obowiązuje monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur komputerowych i w pomieszczeniach wspólnych.
4. Przeprowadzając dezynfekcję uwzględnia się zalecenia producenta znajdującego się na opakowaniu środka do dezynfekcji, szczególnie względem przestrzegania czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
5. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
6. Urządzenia sanitarno-higieniczne na bieżąco są dezynfekowane lub czyszczone z użyciem detergentu.
7. Wietrzenie sal lekcyjnych i korytarzy odbywa się co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby częściej.

Rodzice, opiekunowie prawni, pełnoletni uczniowie

1. W celu zminimalizowania zagrożenia rodziców/opiekunów obowiązuje zakaz przebywania na terenie szkoły. Rodzice kontaktują się z nauczycielami, pracownikami obsługi on-line, telefonicznie, za pomocą e-dziennika- Vulkan, platformy edukacyjnej Classroom, Meet.



-
2. Rodzice zobowiązują się do stałego i bieżącego informowania o stanie zdrowia swojego dziecka.
 3. Rodzice i uczniowie zobowiązani są do zapoznania się z niniejszą procedurą, która została opublikowana na stronie internetowej szkoły.

Postanowienia końcowe

Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie i rodzice są zobowiązani do przestrzegania niniejszej procedury, wewnętrznych regulaminów, a także Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r. wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami.



**Procedura funkcjonowania w stanie zagrożenia epidemicznego
pracowni szkolnych, sal lekcyjnych w Publicznej Szkole Podstawowej im.
M. Konopnickiej w Chróścicach**

od 1 września 2020r.

Strona | 10

**przygotowana na podstawie Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i
niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r.**

1. Przy wejściu do pracowni szkolnych, sal lekcyjnych obowiązuje zakrywanie ust i nosa.
2. Po wejściu do pracowni, sal lekcyjnych obowiązuje nakaz dezynfekowania rąk.
3. Uczniowie w pracowniach, sali lekcyjnej zajmują wyznaczone przez nauczyciela miejsca.
4. Uczniom nie wolno opuścić zajmowanego miejsca bez zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia w pracowni, sali lekcyjnej.
5. Po zajęciu miejsc w pracowni, sali lekcyjnej uczniowie mogą odsłonić usta i nos za zgodą nauczyciela.
6. Sprzęt, pomoce dydaktyczne wykorzystywane przez uczniów podczas zajęć należy dezynfekować każdego dnia, a w razie potrzeby po każdym zajęciu.
7. Za zachowanie reżimu sanitarnego w czasie zajęć odpowiedzialny jest nauczyciel prowadzący zajęcia.



**Procedura funkcjonowania w stanie zagrożenia epidemicznego na zajęciach
wychowania fizycznego
w Publicznej Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w Chróścicach
od 1.09.2020 r
przygotowana na podstawie Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i
niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r.**

I. Organizacja zajęć wychowania fizycznego

1. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na sali gimnastycznej, boisku szkolnym, w terenie.
2. Przemieszczaniem się klas po w/w miejscach kierują nauczyciele wf-u.
3. Obowiązuje zakaz przemieszczania się poza miejsca wyznaczone przez nauczyciela na realizację zajęć wf-u.
4. Ćwiczenia i gry zespołowe odbywają się z zachowaniem dystansu społecznego.
5. Podczas realizacji zajęć sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. W pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia wychowania fizycznego, obowiązuje dezynfekcja rąk środkiem dezynfekującym przed i po zajęciach.
2. Uczniowie podczas zajęć używają jedynie własnego stroju sportowego, obuwia, ręczników.
3. Wietrzenie sali gimnastycznej i korytarzy podczas zajęć odbywa się na bieżąco.
4. W sali gimnastycznej mycie detergentem i dezynfekowanie parkietu i podłóg odbywa się po każdym dniu zajęć.
5. Sprzęt sportowy, przyrządy i przybory używane w sali gimnastycznej dezynfekowane są po każdej grupie, po danych zajęciach w każdym dniu zajęć oraz w miarę zaistniałych potrzeb.
6. Za zachowanie reżimu sanitarnego w czasie zajęć wychowania fizycznego odpowiedzialny jest nauczyciel prowadzący zajęcia.



**Procedura funkcjonowania w stanie zagrożenia epidemicznego
jadalni
w Publicznej Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w Chróścicach
od dnia 1 września 2020r.
przygotowana na podstawie Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i
niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r.**

1. Po wejściu do jadalni należy zdezynfekować ręce.
2. W jadalni jednorazowo może przebywać 10 osób. Są to uczniowie klas I-III.
3. Uczniowie klas starszych spożywają posiłek w klasach przy swojej ławce, z zachowaniem zasad higienicznych.
4. Oczekujący na wydanie posiłku powinni zachować między sobą dystans 1,5m.
Przy stoliku posiłek może spożywać tylko 1 osoba.
5. Posiłek wydawane będzie w godzinach:

Obiad 12:25 -12.40

6. W czasie trwania posiłków pomieszczenia będą wietrzone, a blaty i krzesła dezynfekowane po spożyciu posiłku.



**Procedury funkcjonowania biblioteki szkolnej w stanie zagrożenia epidemicznego
w Publicznej Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w Chróścicach
od dnia 1 września 2020r.
przygotowana na podstawie Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r.**

Poniższe procedury zostały opracowane na podstawie wytycznych opublikowanych przez Ministerstwo Rozwoju i Bibliotekę Narodową oraz na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r. Stanowią wytyczne dla uczniów i rodziców oraz mają na celu usprawnienie i bezpieczeństwo pracy nauczyciela bibliotekarza.

WYTYCZNE DO ORGANIZACJI PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

1. Bibliotekarz powinien przebywać w bibliotece w maseczce i rękawiczkach, ewentualnie przyłbicy podczas wykonywania obowiązków.
2. Zachowanie bezpiecznej odległości od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry, minimum 1,5 m).
3. Zapewnienie, w miarę możliwości, systematycznego wietrzenia pomieszczeń.
4. Regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi, blaty, oparcia krzeseł.
5. Umieszczenie w widocznym miejscu, przed wejściem, informacji o maksymalnej liczbie odwiedzających, mogących jednocześnie przebywać w bibliotece. Jest to jedna osoba oraz bibliotekarz.
6. Wyłączenie użytkownika księgozbioru w wolnym dostępie. Brak możliwości korzystania z czytelni. Książki z półek podaje bibliotekarz.
7. W przypadku pojawienia się stwierdzonego zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 wśród pracowników mających kontakt ze zbiorami, konieczne jest zachowanie kwarantanny na 2 tygodnie i wyłączenie z użytkowania tej części zbiorów, z którymi pracownik miał kontakt.



REALIZACJA PRZYJMOWANIA I ZWROTÓW MATERIAŁÓW BIBLIOTECZNYCH PRZEZ NAUCZYCIELA BIBLIOTEKARZA W BIBLIOTECE SZKOLNEJ

1. Zgodnie z rekomendacjami Biblioteki Narodowej okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach: na powierzchniach plastikowych (np. okładki książek, płyty itp.) wirus jest aktywny do 72 godzin (trzy doby); tektura i papier – wirus jest aktywny do 24 godzin.
2. Kwarantannie podlegają wszystkie materiały biblioteczne.
3. Po przyjęciu książek od użytkownika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
4. Przyjęte książki powinny zostać odłożone do oznaczonych pudeł, ustawionych na podłodze. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny; po tym okresie włączyć do użytkowania.
5. Egzemplarze zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi opartymi na detergentach i alkoholu. Nie należy stosować ozonu do dezynfekcji książek ze względu na szkodliwe dla materiałów celulozowych właściwości utleniające oraz nie należy naświetlać książek lampami UV.
6. Obsługa czytelnika powinna być ograniczona do minimum, tj. do wydania książki. Zgodnie z obowiązującymi zasadami należy zachowywać dystans społeczny – nie należy tworzyć skupisk, tym bardziej w pomieszczeniach zamkniętych.
7. Nauczyciel bibliotekarz ustala z wychowawcą klasy termin oraz zasady wydania podręczników oraz materiałów ćwiczeniowych na rok szkolny 2020/2021. Uczeń potwierdza wypożyczenie kompletu podręczników podpisem (własnym długopisem) na liście udostępnionej przez nauczyciela.
8. Uczeń ma obowiązek obłożyć podręczniki w foliową okładkę. Należy korzystać wyłącznie ze swojego podręcznika oraz materiałów ćwiczeniowych.
9. Rodzice zostaną zapoznani z powyższymi procedurami poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej szkoły oraz przez dziennik elektroniczny.
10. Zwroty będą się odbywać w ściśle określonych terminach, o czym poinformują rodziców i uczniów wychowawcy klas przez e-dziennik.
11. Przyjęte książki będą odkładane w wydzielonym miejscu. Odizolowane egzemplarze (wypożyczonych książek oraz podręczników) należy umieścić w



foliowym worku. Na wierzchu worka należy przykleić taśmą kartkę z imieniem i nazwiskiem ucznia, klasą oraz datą zwrotu.

12. Uczeń/rodzic dokonujący zwrotu podręczników powinien być w maseczce i rękawiczkach.

13. Należy usunąć ze zwracanych podręczników foliowe okładki oraz notatki, dodatkowe kartki. Należy zwrócić uwagę na czystość i estetykę książki - wyprostowane pogięte kartki, sklezione rozdarcia. Do kompletu zwracanych podręczników należy dołączyć kartkę z numerami podręczników. Uczeń nie zwraca materiałów ćwiczeniowych.

14. Zwracane książki po ustaniu kwarantanny zostaną umieszczone w bibliotecę szkolnej. Rodzic zostanie poinformowany (wiadomość na e-dziennik) o przyjęciu zwróconych książek przez bibliotecę szkolną.

15. Po upływie kwarantanny nauczyciel bibliotekarz dokonuje oceny stanu technicznego

zwróconych podręczników. W sytuacji braku podręcznika lub stwierdzenia zniszczenia rodzic zobowiązany jest, zgodnie z umową, zwrócić koszt zakupu podręcznika.

16. Zapytania o książki lub wyjaśnienia spraw dotyczących wypożyczeń można kierować na adres e-mail bibliotekarza: biblioteka@szkolachroscice.pl



**Procedura funkcjonowania w stanie zagrożenia epidemicznego
w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu szkoły
w Publicznej Szkole Podstawowej im. M. Konopnickiej w Chróścicach
od dnia 1 września 2020r.**

**przygotowana na podstawie Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i
niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r.**

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu szkoły

1. Pracę w szkole podejmują jedynie osoby zdrowe.
2. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60 r. życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia z poszanowaniem praw pracowniczych.
3. W szkole wyznaczone jest pomieszczenie, bądź obszar do izolacji osoby z objawami chorobowymi.
4. Pracownicy szkoły są poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie podejmują pracy, pozostają w domu, powiadamiają dyrektora szkoły, kontaktują się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod numer 999 lub 112 i informują o możliwości zarażenia się koronawirusem.
5. Szkoła zobowiązuje się do bieżącego śledzenia informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia oraz obowiązujących przepisów prawa.
6. W szkole w widocznym miejscu umieszczone są numery telefonów do służb medycznych i stacji sanitarno-epidemiologicznej.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem, niezwłocznie odsuwa się go od pracy.
8. Niezwłocznie powiadamia się powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
9. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych.
10. Ustala się listę osób przebywających z osobą podejrzaną o zakażenie.



Publiczna Szkoła Podstawowa

im. Marii Konopnickiej w Chróścicach
ul. Powstańców Śl. 1, 46-080 Chróścice
Tel./fax.: /77/4695-334
e-mail: sekretariat@szkolachroscice.pl
www.: <http://szkolachroscice.pl/>

Postanowienia końcowe

Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie i rodzice są zobowiązani do przestrzegania niniejszej procedury, wewnętrznych regulaminów, a także Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek z dnia 5 sierpnia 2020 r. wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami.

Strona | 17

Rada Pedagogiczna
PSP im. M. Konopnickiej
w Chróścicach